

El sistema de Plataforma 10 se una página que se utiliza para la realización de venta de pasaje entro otras características con las que cuenta.

Para realizar dicho servicio debe contar con impresora A4.

La misma se encuentra adherida como un servicio extra a la utilización del sistema de Cobro Express, en la cual su forma de uso es la siguiente:

• Ingresar, en la pantalla principal de Cobro Express en la opción **Otros Servicios** y seleccionar **Venta** *de Pasajes*.



• Luego el sistema abrirá la página de inicio de Plataforma 10 en la cual deberá ingresar el **usuario** y **contraseña** que le proveerá Cobro Express desde Casa Central.



• Después de ingresar el usuario y contraseña el sistema ingresará y deberá elegir la opción de *Pasajes*.



• Una vez elegida dicha opción el sistema le solicitará que ingrese los datos del pasaje.

Origen y Destino del pasaje	Terminal de Neuquen DESTINO Allen (Allen - Rio Negr	Cós (Neuquen - Neuquè Cós 0)	po de Origen: 52 n) Q o de Destino: 64 Q	1 IDA 10/7 7 VUE	11/2017 E	in s	) ertir		Cobrá cor de crédit cuotas y t con visa c Hacé cl	n <b>tarjeta o en</b> también débito. ick aquí	24 m		
	G IDA Allen (	Allono Negro	)	-	BUSCAF	2			94. 9 10	vi do 12	la ma mi 13 14 15		Informa si permite cobrar con tarieta de crédito
	Empre	Sale 💠	Llega 💠	Duración (	⇒ Clase ⇔	But.¢	Precio 💠	info		Filtrar resulta	00.		··· ,·· ,·· ·· ·· ··
	RUCERO DEL SUR	VI. 10-Nov. 02:40hs.	VI. 10-Nov. 03:30hs.	00:50hs	Cama Ejecutivo	4	115.00 🔜	R	Comprar	Comodida	des		
Opciones	CRUCERO DEL SUR	VI. 10-Nov. 02:40hs.	VI. 10-Nov. 03:30hs.	00:50hs	Semicama	40	65.00 🔜		Comprar	CAMA P			
de vigie	EL VALLE	VI. 10-Nov. 10:00hs.	VI. 10-Nov. 10:50hs.	00:50hs	Cama Ejecutivo	8	74.00 🔜		Comprar	mpresas		- \	
	EL VALLE	VI. 10-Nov. 10:00hs.	VI. 10-Nov. 10:50hs.	00:50hs	Semicama	37	64.00 🔜		Compror	Seleccionar: To	das   Ninguna O DEL SUR		
	EL VALLE	VI. 10-Nov. 19:40hs.	Vi. 10-Nov. 20:25hs.	00:45hs	Cama Ejecutivo	6	74.00 📑		inprar	DON OT EL VALLE	0		
	EL VALLE	Vi. 10-Nov. 19:40hs.	Vi. 10-Nov. 20:25hs.	00:45hs	Semicama	47	64.00 🜉	1		VIA BARI	LOCHE		
	VIA BARILOCHE	Vi. 10-Nov. 20:35hs.	Vi. 10-Nov. 21:20hs.	00:45hs	Cama Elecutivo	35	74.00 📖	Т	Comprar	Horario	Ohs 24hs.	≁	Confirma la
	DON OTTO	Vi. 10-Nov. 21:00bs	Vi. 10-Nov.	01:00hs	Cama	24	74.00 💼	R	Comprar	Precio	\$64 - 517		selección de pasaje
		16 40 11	16 40 Mar.		·								
				(									



• Al seleccionar el dibujo de la tarjeta le aparecerá una pantalla con las deferentes opciones de pago.



• Una vez presionado el botón *Comprar* el sistema le solicitará que elija las ubicaciones, las cuales al seleccionarlas les pedirá que ingrese en número de DNI del pasajero.

Tipo de disponibilidades	Organ Terminari de Neraqueri (Neraqueri - Neraqueri ) PLANTA BAJA I 🖉 🖨	Destino Allen (Allen - Rio Negro) Crossele Crossele	Empresa EL VALLE	Sale L Vi. 27-Oct. V 21.30 Its. V Número de documento:	lega Clase 1,27-Oct. 22.25 lis. SEMICA	Precio NA 84.00
Elección de asiento						
	Por favor, ve sean correct	rifique que los dato os	Tota	I		\$ 0.00
	Podés comercializar este servicio <sup>con</sup> Tarijeta de Crédito babilitando la <i>herramienta de Co</i> Itaci	erro Online			COBRAR EN EFE	стіуо

• Una vez presionado el botón *Comprar* el sistema le solicitará que elija las ubicaciones, las cuales al seleccionarlas les pedirá que ingrese en número de DNI del pasajero.



• En caso de seleccionar **COBRO ON LINE** el sistema pasará a la siguiente pantalla que le permitirá elegir cuál es la tarjeta elegida y las cuotas en las que desea abonar.

Origen Terminal de Néuquen	Destino Allen	Fecha Empresa VI. 10-Nov. CRUCERO DEL 02-40 m. SUR	Elut. Pasajero 15	Precio \$65.00
SELECCIONE LA TARJE	TA.			
		Tarjeta de crédito	VISA	•
		Cantidad de cuotas	3 cuotas (0% interés)	•
		Total de pasajes		\$ 65,00
		Recargo por cuotas (TNA: 0 % - TEM: 0 %)		\$ 0,00
		TOTAL A ABONAR	\$	65,00



• Una vez elegido la forma de pago, el sistema le solicitará la carga de los datos de la boleta.

Ultimo Paso: Forn	na de Pago	() ee:11:
El total de su compra es de Al	RS 65.00. Ha elegido pagar en Pesos Argentinos (ARS)	
Para finalizar con su pedido, p	tor favor ingrese la información solicitada y haga click en el botón "Pagar".	
Tarieta		
	Titular de la tarjeta	
	Litular de la tarjeta	
	Titular de la tarjeta	
	Titular de la tarjeta     Titular de la tarjeta     VISA     VISA     VISA     VISA	
	Tradar de la carjata     Tradar de la carjata     VISA     Nova     De mova     De mova	

• Una vez presionado *Pagar* o *COBRAR EN EFECTIVO* en el paso anterior pasará a la pantalla de impresión del comprobante donde tiene que elegir la opción de *Imprimir*.

ASAJES (1)	)							
Boleto	Origen	Destino	Sale	Empre	5 <b>4</b>	But. Pasajero	Precio	
9-014316735	Terminal de Neuquen (Neuquen)	Allen (Allen)	VI. 27-Oct. 21:30 hs.	EL VALLE	8	100 - 100 M	5841	Imprimit
IMPDESC	10							
IMP NE 90	20							
A 10 A 100 M								

• Luego de imprimir pasará a una nueva pantalla que seleccionado un botón con forma de ojo permitirá nuevas opciones respecto al pasaje.

IMPRESIC	ÓN					Test de Impresión	Autorización de menores
🥜 Los pasajos	fueron impresos correctan	nente					
PENDIEN	TES						
PASAJES							
No hay pasajes	para imprimir.						
IMPRESC	)S						
PASAJES (1)							
Boleto	Origen	Destino	Sale	Empresa	But. Pas	ajero	Prec
@-014316735	Terminal de Neuquen (Neuquen)	Allen (Allen)	Vi. 27-Oct. 21:30 hs.	EL VALLE	8	and the second	\$6 <mark>.00 @</mark>

• Dichas opciones son ANULACIÓN, DEVOLUCIÓN (mediante código) y REIMPRIMIR.





- Anulación: Están permitidas hasta 15 minutos después de realizada la venta.
- Devolución: Puede realizarse luego de los 15 minutos pero tiene costo.
- Reimpresión: Permite imprimir nuevamente el comprobante.
- Para conocer el importe a depositar debe ingresar dentro de **REPORTES** → **ULTIMOS MOVIENTOS** y realizar el filtro que corresponda.

HOME F	RODUCTOS	IMPRESION	CONSULTAR EST	ADO ADMINISTRACI	
PASAJES	TRANSFER	s 💼 circuitos	Y TRASLADOS		
CUENTA	CORRIENT	E			MOVIMIENTOS POR
					NOTAS DE CRED / DEB
ULTIMO		S			
Desde 01	10/2017 FB H	lasta 26/10/2017	Venta	Devolución	
Deside			Anulació	n 🕜 Nota de Crédito/D	Débito CONSULTAR
	_		SOC SOC	<ul> <li>Ajustes</li> </ul>	